

STATUT WARSZAWSKIEJ IZBY RZEMIEŚLNICZEJ

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Izba Rzemieślnicza zwana dalej Izbą jest społeczno-zawodową organizacją samorządu gospodarczego rzemiosła zgodnie z art. 7 ust. 3 pkt. 3 ustawy o rzemiośle, zrzeszającą na zasadzie dobrowolności cechy i spółdzielnie rzemieślnicze oraz inne jednostki określone w art. 11 ustawy o rzemiośle.
2. Izba pełni funkcję federacji pracodawców.

§ 2

1. Izba nosi nazwę „Warszawska Izba Rzemieślnicza w Warszawie” a terenem jej działania jest Warszawa, województwo mazowieckie oraz cały kraj.
2. Izba w kontaktach zagranicznych może używać nazwy w języku angielskim, „Warsaw Chamber of Crafts” oraz nazwy w języku niemieckim „Handwerkskammer Warschau”.

§ 3

1. Izba posiada osobowość prawną i działa na podstawie ustawy z dnia 22 marca 1989 roku o rzemiośle (Dz. U. nr 17, poz. 92 z późn. zm.) oraz niniejszego statutu
2. Izba jest członkiem Polskiego Związku Izb Rzemieślniczych
3. Izba może zostać członkiem Krajowej Izby Gospodarczej.

§ 4

1. Zadaniem Izby jest ochrona praw i reprezentowanie interesów rzemiosła i zrzeszonych organizacji wobec organów administracji państwowej i samorządu terytorialnego, sądów oraz organizacji społecznych, zawodowych, gospodarczych związków zawodowych pracowników w kraju i za granicą.

2. Swoje zadania Izba realizuje poprzez:

- 1) wyrażanie opinii o sytuacji rzemiosła oraz możliwość uczestniczenia w dialogu społecznym po stronie pracodawców w wojewódzkiej komisji dialogu społecznego oraz w innych instytucjach dialogu społecznego, wyznaczając swoich przedstawicieli do tych gremiów,
- 2) udzielanie pomocy instruktażowo-doradczej zrzeszonym organizacjom i ich członkom, zwłaszcza w zakresie prawnym, organizacyjnym, podatkowym, ekonomicznym i finansowym, w tym także doradztwa podatkowego na rzecz swoich członków,
- 3) prowadzenie działalności szkoleniowej i przeprowadzanie egzaminów kwalifikacyjnych, w tym czeladniczych i mistrzowskich,
- 4) tworzenie warunków sprzyjających działalności rzemieślniczej, w tym w zakresie handlu zagranicznego,
- 5) zakładanie i prowadzenie we współpracy z władzami oświatowymi szkół ponadgimnazjalnych oraz uczestniczenie w realizacji zadań w dziedzinie oświaty i wychowania na rzecz przygotowania wykwalifikowanych kadr,
- 6) inspirowanie i pomoc organizacyjna w działalności marketingowej i promocji,
- 7) delegowanie przedstawicieli rzemiosła do organizacji doradczych,
- 8) podejmowanie działań na rzecz ochrony interesów rzemiosła,
- 9) wyznaczanie osób powołanych do wydawania opinii i stwierdzania stanu faktycznego oraz innych działań wymagających wiarygodności i znajomości rzeczy w zakresie rzemiosła i mających znaczenie dla reprezentowanych przez Izbę dziedzin; w szczególności ustanawiania i zaprzysięgania rzeczoznawców, biegłych itp.,
- 10) proponowanie, w przypadkach określonych odrębnymi przepisami kandydatów na stanowiska członków komisji podatkowych, rad zatrudnienia, ławników sądowych itp.,
- 11) wydawanie opinii i zaświadczeń o istniejących zwyczajach dotyczących rzemiosła, o cenach itp.,
- 12) wydawanie świadectw o pochodzeniu towarów i innych zaświadczeń dotyczących obrotu handlowego w rzemiośle,

- 13) udzielanie porad i pomocy w zakresie pozyskiwania terenów i prowadzenia inwestycji przez rzemieślników i członków Izby,
 - 14) wspieranie zrzeszonych organizacji i ich członków oraz zrzeszonych w Izbie rzemieślniczych przedsiębiorców poprzez informację, doradztwo i pomoc w przygotowaniu dokumentów w zakresie zamówień publicznych w kraju i w innych państwach Unii Europejskiej,
 - 15) propagowanie oraz inicjowanie i udzielanie wszechstronnej pomocy w zakresie organizowania się rzemieślniczych organizacji i rzemieślniczych przedsiębiorstw w klastry,
 - 16) współdziałanie z instytucjami naukowo – badawczymi oraz prowadzenie działalności badawczej i wydawniczej,
 - 17) upowszechnianie dorobku rzemiosła i jego roli społeczno – gospodarczej oraz organizowanie i prowadzenie działalności informacyjnej,
 - 18) podejmowanie działań mających na celu przygotowanie rzemieślników oraz zrzeszających ich organizacji do funkcjonowania w warunkach globalizacji obrotu towarowego, ze szczególnym uwzględnieniem Jednolitego Rynku Europejskiego,
 - 19) wykonywanie innych zadań, wynikających z zaistniałych potrzeb lub przepisów lub przepisów prawa dotyczących rzemiosła i małej przedsiębiorczości.
2. Izba może prowadzić działalność gospodarczą, a także powoływać własne wyodrębnione organizacyjnie zakłady, oddziały terenowe bądź jednostki lokalne, tworzyć wspólnie z innymi osobami prawnymi i fizycznymi, krajowymi i zagranicznymi, jednostki organizacyjne i gospodarcze przewidziane przepisami prawa oraz przystępować do organizacji już istniejących.
 3. Izba może powoływać własne ośrodki: wczasowe, sanatoryjne, lecznicze i rehabilitacyjne; ośrodki te mogą prowadzić działalność gospodarczą w zakresie przewidzianym dla Izby
 4. Izba współpracuje z organizacjami branżowymi zrzeszającymi przedsiębiorców lub pracodawców; w uzasadnionych przypadkach, gdy przemawia za tym zbieżność celów statutowych, Izba może zawierać z organizacjami branżowymi porozumienia, a także współpracować z tymi organizacjami.
 5. Izba przeznacza wszystkie dochody ze swej działalności na realizację celów statutowych.

§ 5

Izba jest uprawniona do potwierdzania egzaminów kwalifikacyjnych świadectwami i dyplomami oraz do opatrywania ich pieczęcią z Godłem Państwa.

CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 6

Członkami Izby na zasadzie dobrowolności mogą być:

- 1) cechy,
- 2) spółdzielnie rzemieślnicze,
- 3) inne jednostki utworzone przez cechy, spółdzielnie, Izbę,
- 4) grupy rzemieślników utworzone przez Izbę,
- 5) indywidualni rzemieślnicy.

§ 7

Członkowie Izby mają prawo do:

- 1) korzystania z pomocy, pośrednictwa, instruktażu i innych usług i świadczeń w granicach statutowej działalności Izby, z uwzględnieniem postanowień § 8 pkt 2 statutu,
- 2) zgłaszania wniosków w sprawie działalności Izby i zrzeszonych w niej organizacji,
- 3) uzyskiwanie informacji o wynikach i działalności Izby.

§ 8

Członkowie mają obowiązek:

- 1) stosowania się do statutu oraz uchwał organów Izby,
- 2) uiszczania terminowo wpłat na wykonywanie zadań Izby. Wpłaty te wynoszą 1 (jeden) złoty miesięcznie od każdego członka zrzeszonego w cechu i spółdzielni. Indywidualni rzemieślnicy zrzeszeni w Izbie wpłacają na wykonywanie zadań Izby co najmniej 50 złotych miesięcznie.

§ 9

1. Przyjęcia na członka Izby dokonuje Zarząd Izby na podstawie złożonej deklaracji na piśmie w ciągu miesiąca od jej złożenia.

O decyzji o przyjęciu lub odmowie przyjęcia zawiadamia się zainteresowanego w ciągu 14 dni. Odmowa przyjęcia powinna być uzasadniona. Organizacjom oraz indywidualnym rzemieślnikom nie przyjętym w poczet członków Izby służy odwołanie w terminie i trybie przewidzianym w statucie.

3. Członek może wystąpić z Izby z końcem roku kalendarzowego po uprzednim 6-miesięcznym wypowiedzeniu. Wypowiedzenie powinno być dokonane na piśmie.

§ 10

1. Członkostwo może być rozwiązane przez:

- 1) wykreślenie jeżeli organizacja zmieni swój przedmiot działania w taki sposób, że utraci charakter organizacji rzemieślniczej,
- 2) wykluczenie, jeżeli organizacja nie wywiązuje się z obowiązków członkowskim określonych w statucie,
- 3) wystąpienia – na zasadach określonych w § 9 ust. 2,
- 4) skreślenie – w przypadku likwidacji organizacji.

2. Decyzję o wykreśleniu lub wykluczeniu podejmuje Zarząd Izby. Organizacji wykreślonej lub wykluczonej przysługuje odwołanie w trybie przewidzianym w statucie.

3. Wykreślenie lub wykluczenie staje się skuteczne z chwilą doręczenia zainteresowanej organizacji zawiadomienia o wykreśleniu lub wykluczeniu wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o zasadach i trybie odwołania się. Zawiadomienia dokonuje się na piśmie w ciągu 14 dni od daty decyzji.

4. Powyższe zasady postępowania stosuje się odpowiednio do indywidualnych rzemieślników.

ORGANY IZBY

§ 11

1. Organami Izby są:
 - 1) Zjazd Delegatów
 - 2) Zarząd Izby
 - 3) Komisja Rewizyjna
 - 4) Dyrektor Izby
2. Nie można być równocześnie członkiem Zarządu Izby i członkiem Komisji Rewizyjnej.
3. Wybory do Zarządu Izby i Komisji Rewizyjnej, dokonywane są w głosowaniu jawnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Kandydatami na członków Zarządów Izby i członków Komisji Rewizyjnej mogą być wyłącznie delegaci. Odwołanie Prezesa Izby, członka Zarządu i członka Komisji Rewizyjnej następuje także w głosowaniu jawnym
4. Warunkiem wyboru i odwołania prezesa Izby, członka Zarządu i członka Komisji Rewizyjnej jest uzyskanie ponad 50% głosów ważnych.
5. Przy obliczaniu wymaganej ilości głosów dla podjęcia uchwały, uwzględnia się tylko oddane za i przeciw uchwale.

§ 12

1. Członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej nie mogą brać udziału w głosowaniu w sprawach wyłącznie ich dotyczących.
2. Członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej winni czynu lub zaniedbania, przez które Izba poniosła szkodę, odpowiadają za nie osobiście.

3. Do odpowiedzialności członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej mają zastosowanie przepisy kodeksu pracy o odpowiedzialności materialnej w wypadkach, w których przepisy te przewidują górną granicę odszkodowania, wynosi ono – w stosunku do członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej – kwotę równą wysokości sześciokrotnego przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego pracowników zatrudnionych w gospodarce narodowej, a określonego w odrębnych przepisach.

ZJAZD DELEGATÓW

§ 13

Zjazd jest najwyższym organem Izby upoważnionym do podejmowania uchwał we wszystkich sprawach rzemiosła i jego organizacji na terenie działania Izby.

1. Delegatami na zjazd są spośród członków Izby starsi i podstarsi cechów oraz prezesi zarządu spółdzielni rzemieślniczych oraz osoby wskazane przez inne jednostki, o których mowa w § 6 pkt 3. Grupa rzemieślników należących bezpośrednio do Izby wybiera ze swego grona na zjazd 1 delegata na 10 rzemieślników. Wybór delegata następuje z grupy minimum 5 osobowej.
2. Przed upływem kadencji mandat delegata wygasa wskutek:

śmierci, rezygnacji, ustania członkostwa w organizacji lub utraty funkcji dającej mandat delegata w swojej organizacji oraz utraty przez organizację członkostwa w Izbie. Delegat ma tylko 1 głos i bierze udział w Zjeździe osobiście.

§ 14

1. W Zjeździe uczestniczą członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej Izby.
2. W Zjeździe uczestniczyć mogą:
 - 1) przedstawiciele organów administracji państwowej i samorządowej,
 - 2) inne zaproszone osoby.
3. Osoby wymienione w ust. 1 i 2 uczestniczą w Zjeździe z głosem doradczym.

§ 15

Do właściwości Zjazdu należy:

- 1) wyrażanie opinii o rzemiośle jego organizacjach,

- 2) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Izby i podejmowanie uchwał co do wniosków Zarządu Izby i członków Izby w tych sprawach,
- 3) uchwalenie statutu i jego zmian,
- 4) wybór delegatów na Zjazd organizacji, których Izba jest członkiem
- 5) rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu Izby,
- 6) podejmowanie uchwał w sprawie likwidacji Izby,
- 7) uchwalenie regulaminu oraz Zjazdu,
- 8) udzielanie absolutorium Prezesowi Izby i członkom Zarządu. Absolutorium Prezesowi Izby i członkom Zarządu udziela się w głosowaniu jawnym,
- 9) wybieranie i odwoływanie w głosowaniu jawnym Prezesa Izby i członków Zarządu oraz członków Komisji Rewizyjnej,
- 10) podejmowanie uchwał w sprawie zbycia i nabycia nieruchomości,
- 11) rozpatrywanie w postępowaniu wewnątrz organizacyjnym odwołań od decyzji Zarządu Izby, podejmowanie decyzji o utrzymywaniu ich w mocy lub uchyleniu,
- 12) rozpatrywanie skarg i wniosków dotyczących działalności Zarządu Izby
- 13) nadawanie godności honorowych,
- 14) upoważnienie Zarządu Izby do zaciągania kredytów do wysokości określonej w uchwale Zjazdu.

§ 16

1. Zjazd zwoływany jest przez zarząd izby przynajmniej raz na 4 lata.
2. Nadzwyczajny Zjazd zwoływany może być z ważnych powodów przez Zarząd izby w każdym czasie. Zarząd Izby zobowiązany jest zwołać nadzwyczajny zjazd na wniosek:
 - co najmniej połowy zrzeszonych organizacji,

- Komisji rewizyjnej,

Wnioskujący powinien podać sprawy mające być przedmiotem obrad zjazdu. Zarząd Izby zobowiązany jest zwołać zjazd w terminie 1 miesiąca od daty otrzymania wniosku.

3. O czasie, miejscu i porządku obrad zjazdu, Prezes Izby powinien pisemnie powiadomić zrzeszonych członków co najmniej 3 tygodnie przed terminem zjazdu. Z dniem wysłania zawiadomień w biurze Izby wykłada się do wglądu: protokół z poprzedniego Zjazdu, projekty regulaminu obrad i proponowanych uchwał oraz sprawozdania Zarządu oraz komisji rewizyjnej izby.
4. Uzupełnienie porządku obrad zjazdu może żądać każdy, kto uprawniony jest w myśl ust. 2 do zgłoszenia wniosku o zwołaniu zjazdu. Wniosek powinien być zgłoszony najpóźniej na 2 tygodnie przed terminem zjazdu. O uzupełnieniu porządku obrad zjazdu Prezes Izby obowiązany jest powiadomić zrzeszonych członków na 7 dni przed terminem zjazdu.

§ 17

Obrady zjazdu otwiera Prezes Izby przeprowadza wybór przewodniczącego zjazdu, zastępcy przewodniczącego i sekretarza, którzy stanowią prezydium zjazdu.

§ 18

1. Zjazd jest zdolny do podejmowania uchwał, jeżeli przy ich podejmowaniu uczestniczy co najmniej 50% delegatów uprawnionych do udziału w Zjeździe.
2. Uchwały na Zjeździe mogą być podejmowane w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członków w terminie i w sposób określony w § 16 statutu. Uzupełnienie porządku obrad może nastąpić także przez Zjazd większością 2/3 głosów.
3. Uchwały zapadają w głosowanie jawnym zwykłą większością oddanych głosów, jeżeli statut Zjazdu nie stanowi inaczej.
4. Szczegółowe zasady i tryb obrad Zjazdu określa regulamin uchwalony przez Zjazd.
5. Z obrad Zjazdu sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący i sekretarz zjazdu.

Protokół przechowuje Zarząd Izby.

ZARZĄD IZBY

§ 19

Zarząd składa się z Prezesa Izby oraz dwóch członków Zarządu w randze wiceprezesów Izby.

§ 20

1. Do zadań Zarządu Izby należą:
 - a) ustalenie struktury organizacyjnej Izby,
 - b) ustalenie opłat za egzaminy mistrzowskie i czeladnicze,
 - c) ustalenie wynagrodzenia członków komisji egzaminacyjnych,
 - d) podejmowanie decyzji o przystąpieniu Izby do innych organizacji oraz spółek kapitałowych,
 - e) powoływanie Dyrektora Izby,
 - f) umarzanie i rozkładanie na raty zaległych składek członkowskich, a także zwalnianie z opłacania składek członkowskich na rzecz Izby,
 - g) powoływanie komisji branżowych odpowiadających działającym ogólnopolskim komisjom branżowym jak i izbowych komisji branżowych w danym zawodzie,
 - i) powoływanie komisji egzaminacyjnych czeladniczych i mistrzowskich,
 - j) powoływanie komisji opiniodawczo-doradczych,
 - k) podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach wnioskowanych przez prezesa Izby.
3. Prezesa Izby i dwóch członków Zarządu –wiceprezesów Zjazd wybiera indywidualnie w głosowaniu jawnym.
4. Do członków Zarządu Izby stosuje się postanowienia 28 statutu Izby

5. Członkom Zarządu Izby przysługuje prawo występowania z insygniami Izby.

§ 21

1. Posiedzenie Zarządu zwołuje prezes i przewodniczący ich obradom, a w razie nieobecności wyznaczony wiceprezes.
2. Posiedzenie Zarządu odbywają się w miarę potrzeby nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. Za udział w posiedzeniach Zarządu członkowie Zarządu otrzymują diety w wysokości ustalonej przez Zarząd oraz zwrot kosztów dojazdu do miejsca posiedzenia Zarządu.
3. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów. Do ważności uchwał Zarządu wymagana jest obecność przy ich podejmowaniu co najmniej połowy statutowej liczby jego członków.

W razie równości głosów przeważa głos przewodniczącego posiedzenia.

§ 22

1. Działalnością Izby kieruje Dyrektor Izby.
2. Na zewnątrz Izbę reprezentuje Dyrektor Izby lub osoby przez niego upoważnione.
3. Na zewnątrz Izby organizuje wykonanie zadań Izby poprzez podejmowanie wszelkich decyzji i czynności niezastrzeżonych w ustawie i w statucie do wyłącznej właściwości Zjazdu Delegatów, Komisji Rewizyjnej i Zarządu Izby.

§ 23

1. Dyrektora Izby Zarząd wybiera w głosowaniu jawnym
2. Wybór Dyrektora Izby jest równoznaczny z powołaniem na to stanowisko.
3. Czynności prawnych w tym ustaleniu wynagrodzenia dokonuje z Dyrektorem Izby Zarząd Izby.

§ 24

Kierownikiem Izby jako zakładu pracy w rozumieniu kodeksu pracy jest Dyrektor Izby.

§ 25

1. Oświadczenie woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Izby składa Dyrektor Izby.
2. Dyrektor Izby może ustanowić pełnomocników do wykonywania czynności określonego rodzaju lub czynności szczególnych, określając jednocześnie zakres ich uprawnień i obowiązków.

KOMISJA REWIZYJNA

§ 26

Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków wybranych przez Zjazd. Zjazd wybiera w głosowaniu jawnym oddzielnie przewodniczącego, zastępcę i sekretarza Komisji.

§ 27

Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest kontrolowanie statutowej działalności Izby w zakresie finansowym, to jest:

- 1) badanie rocznych sprawozdań finansowych
- 2) badanie działalności gospodarczej Izby, jej zakładów własnych, jak również udziałów w spółkach i innych organizacjach w których zaangażowany jest majątek Izby,
- 3) składanie Zjazdowi sprawozdań ze swej działalności wraz z projektami zleceń,
- 4) przedstawienie Zjazdowi wniosków w przedmiocie udzielania absolutorium Prezesowi Izby oraz każdemu z Wiceprezesów Izby

§ 28

1. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata.

Mandaty członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej wygasają wraz z upływem kadencji.

2. Członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej tracą mandat w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji,
- 2) utraty praw publicznych na mocy prawomocnego wyroku sądowego,
- 3) wygaśnięcia lub utraty członkostwa w organizacji samorządu rzemiosła,

§ 29

1. Od decyzji Zarządu Izby organizacjom rzemieślniczym i osobom, których decyzja dotyczy – w postępowaniu wewnątrz organizacyjnym – służy odwołanie do Zjazdu wniesione za jego pośrednictwem.

Po wpłynięciu odwołania i ponownym przeanalizowaniu sprawy, na skutek zmiany okoliczności Zarząd Izby może zmienić wydaną wcześniej decyzję.

2. Podstawą wniesienia odwołania może być naruszenie przez Zarząd Izby przepisów prawa, statutu, uchwał organów Izby.
3. Termin odwołania od decyzji wynosi 4 tygodnie od otrzymania zawiadomienia o niej. Zawiadomienie o decyzji powinno zawierać jej uzasadnienie, oraz pouczenie o prawie odwołania od decyzji w przewidzianym w statucie terminie.
4. Odwołanie od decyzji Zarządu Izby powinno być rozpatrzone przez najbliższy Zjazd, jeżeli wpłynęło co najmniej na 3 tygodnie przed terminem Zjazdu
5. Zarząd Izby może wstrzymać wykonanie decyzji w przypadku wniesienia odwołania – do czasu rozpatrzenia odwołania.
6. Zjazd powinien rozpatrzyć odwołanie wniesione po upływie terminu, jeżeli odwołujący usprawiedliwia je wyjątkowymi okolicznościami.
7. Izba obowiązana jest doręczyć odwołującemu odpis uchwały Zjazdu w terminie 14 dni od daty podjęcia uchwały.

GOSPODARKA FINANSOWA

§ 30

Koszty działalności Izby pokrywane są:

1. z wpłat członków,
2. z wpływów z działalności Izby
3. z dobrowolnych wpłat członków, podmiotów gospodarczych oraz innych osób fizycznych i prawnych,
4. z oprocentowania środków bankowych
5. z udziału w zyskach w spółkach i innych podmiotach gospodarczych do których Izba należy,
6. z dotacji i subwencji

§ 31

Izba prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Plany finansowe opracowuje Dyrektor Izby

ZMIANA STATUTU

§ 32

Zmiany statutu Izby mogą być dokonywane mocą uchwały Zjazdu Delegatów podjętej większością 2/3 głosów

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 33

O likwidacji Izby oraz przeznaczenia jej majątku decyduje Zjazd delegatów większością 2/3 głosów.